



# INSTITUTO TECNOLÓGICO DE SONORA

**Nivel del Proveedor: B**

33021

PLASTICOS Y RES DEL NOROESTE SA DE CV  
 CALIFORNIA 606 SUR COL. HIDALGO  
 luisvaldez@plasticosyresinas.com.mx  
 CD. OBREGON SON 85140

**DIRECCIÓN DE ENTREGA**  
 Almacén General del  
 Instituto Tecnológico de Sonora  
 Sitio en:  
 Av. Ostimuri s/n  
 Col. Villa ITSON C.P. 85130

ADQU-POP-FO-97-00  
 FACTURAR A: INSTITUTO TECNOLÓGICO DE SONORA  
 5 de febrero 818 Sur Cd. Obregón, Sonora, México C.P. 85000  
**RFC: ITS620522QH1**

Teléfonos: (644) 4100918 Fax 4100900 ext. 2040, 2045, 2044

## ORDEN DE COMPRA

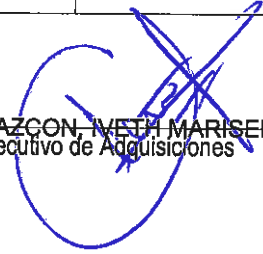
No. <b>117348</b>	Fecha de la orden <b>17/01/18</b>	Fecha de entrega <b>24/01/18</b>
----------------------	--------------------------------------	-------------------------------------

Términos de pago		
Financiamiento <b>28 Días</b>	Moneda <b>MXP</b>	Tipo de cambio

Cotización		
Fecha:	No. <b>ART.42</b>	Vigencia

Descripción	UM	Cantidad	Precio unitario	Importe
CONTENEDORES 20 L 0712 ENVASE 20 LT TIPO C3	Unidades	15.00	86.2100	1,293.15
CONTENEDORES 5 L 0710 ENVASE 5 LT TIPO C3	Unidades	10.00	28.4500	284.50
	Unidades		.0000	.06

**Información importante:**  
 Para la recepción de los bienes, es estrictamente indispensable que los archivos electrónicos de las facturas hayan sido enviados al email [almacenfe@itson.edu.mx](mailto:almacenfe@itson.edu.mx) o bien que se lleven en una USB para descargar al momento de la entrega.  
 En caso de no ser así no se le dará recepción.

  
**CORTEZ GAZCON IVETH MARISELA**  
 Ejecutiva de Adquisiciones

Sub total	
IVA	1,577.59
Total	252.41

**1,830.00**

Mtra. Elia Danyra Alvarez Ramirez  
 Jefe del Departamento de Adquisiciones

El incumplimiento de los acuerdos y compromisos establecidos y formalizados en nuestra orden de compra es motivo de las siguientes sanciones

**Requisitos para la entrega de bienes**

En adquisición de equipo incluir en la factura:  
 - Número de orden de compra  
 - Descripción del equipo  
 - Número de Serie  
 - Tiempo de Garantía  
 En caso de no poder incluir datos en la factura, entregar anexo considerando los datos anteriores y hacer referencia al número de factura.

**Entrega de facturas**

-Indispensable hacer referencia en su factura a nuestro número de orden.  
 -La mercancía se entregará de acuerdo a instrucciones, presentando copia de la orden y copia de la factura.  
 Horario de recepción: de lunes a jueves de 8:00 a 16:00 y viernes de 8:00 a 14:00 hrs.

**Aplican a los proveedores nivel "A", "B" y "C"**

- Asignación de un menor número de ordenes de compra.
- Menor preferencia como proveedor de la Institución.
- Cambiar de nivel dentro de la clasificación de proveedores establecida por la institución.
- Pasarse a nivel de proveedor condicionado.
- Baja definitiva de nuestro catálogo de proveedores.