



INSTITUTO TECNOLÓGICO DE SONORA
Nivel del Proveedor: B

33216

DISTRIBUCION Y MANTENIMIENTO DEL NOROEST
 CIRCUITO INT.2370 OTE PARQUE INDUSTRIAL

dismant@prodigy.net.mx
 CD. OBREGON SON 85065

DIRECCIÓN DE ENTREGA
 Almacén General del
 Instituto Tecnológico de Sonora
 Sitá en:
 Av. Ostimuri s/n
 Col. Villa ITSON C.P. 85130

ADQU-POP-FO-97-00
 FACTURAR A: INSTITUTO TECNOLÓGICO DE SONORA
 5 de febrero 818 Sur Cd. Obregón, Sonora, México C.P. 85000
RFC: ITS620522QH1

Teléfonos: (644) 4100918 Fax 4100900 ext 2040, 2045, 2044

ORDEN DE COMPRA

117821

Fecha de orden

Fecha de entrega

Términos de pago

Cotización

Financiamiento
 28 Días

Moneda
 MXP

Tipo de cambio

Fecha:

No.

Vigencia

Descripción	UM	Cantidad	Precio unitario	Importe
PUNTA AZUL BRAND 50-1000I 1.00 PUNTA AZUL BRAND 50-1000C/500, VWR	Unidades	1.00	170.0000	170.00
PUNTAS PARA MICROPIPETA 1 1.00 PUNTAS PARA MICROPIPETA 1000-5000 pieza H87 VOLUMEN:1000-5000 ul BOLSA CON 100 PIEZAS COLOR BALNCO, TIPO GILSON. FABRICADAS CON POLIPROPILENO, NO ESTÉRIL, AUTOCLAVABLES HASTA 121°C. COMPATIBLES CON MICROPIPETAS DE LA MARCA BRAND, BIOHIT, SOCOREX, GILSON, EPPENDORFF, ENTRE OTRAS	Unidades	1.00	620.0000	620.00
PIPETAS DE TRANSFERENCIA 1.00 PIPETAS DE TRANSFERENCIA DE 3 ML C/250 pieza H87 HECHAS DE POLIETILENO. PF1016	Unidades	1.00	200.0000	200.00
GRADILLA P/MICROTUBO 1.5/ 1.00 GRADILLA P/MICROTUBO 1.5/2.0ml HEATHROW Pieza H87 PARA 80 LUGARES.	Unidades	1.00	450.0000	450.00
VASO PRECIPITADO VIDRIO 5 8.00 VASO PRECIPITADO VIDRIO 50ML; PYREX	Unidades	8.00	50.0000	400.00
PICETA DE PLASTICO 500 ML 1.00 PICETA DE PLASTICO 500 ML, MEGALAB	Unidades	1.00	120.0000	120.00
PERILLA LLENADO AZUL, BEL	Unidades	1.00	150.0000	150.00
Información importante: Para la recepción de los bienes, es estrictamente indispensable que los archivos electrónicos de las facturas hayan sido enviados al email almacene@itson.edu.mx o bien que se lleven en una USB para descargar al momento de la entrega. En caso de no ser así no se le dará recepción. Dependiendo de las características del bien el personal de Almacén indicará donde será la entrega física del mismo.				

CORTEZ GAZCON, IVETH MARISELA
 Ejecutivo de Adquisiciones

MTRA. ELIA DANYRA ALVARADO RAMÍREZ
 Jefe del Departamento de Adquisiciones

Requisitos para la entrega de bienes

Entrega de facturas

El incumplimiento de los acuerdos y compromisos establecidos y formalizados en nuestra orden de compra es motivo de las siguientes sanciones

En adquisición de equipo incluir en la factura:
 - Número de orden de compra
 - Descripción del equipo
 - Número de Serie
 - Tiempo de Garantía
 En caso de no poder incluir datos en la factura, entregar anexo considerando los datos anteriores y hacer referencia al número de factura.

-Indispensable hacer referencia en su factura a nuestro número de orden.
 -La mercancía se entregará de acuerdo a Instrucciones, presentando copia de la orden y copia de la factura.
 Horario de recepción: de lunes a jueves de 8:00 a 16:00 y viernes de 8:00 a 14:00 hrs.

Aplican a los proveedores nivel "A", "B" y "C"
 -Asignación de un menor número de ordenes de compra.
 -Menor preferencia como proveedor de la institución.
 -Cambiar de nivel dentro de la clasificación de proveedores establecida por la institución.
 -Pasará a nivel de proveedor condicionado.
 -Baja definitiva de nuestro catálogo de proveedores.

Sub total	
IVA	
Total	



INSTITUTO TECNOLÓGICO DE SONORA
Nivel del Proveedor: B

33216

DISTRIBUCION Y MANTENIMIENTO DEL NOROEST
 CIRCUITO INT.2370 OTE PARQUE INDUSTRIAL

dismant@prodigy.net.mx
 CD. OBREGON SON 85065

DIRECCIÓN DE ENTREGA
 Almacén General del
 Instituto Tecnológico de Sonora
 Sitio en:
 Av. Ostimuri s/n
 Col. Villa ITSON C.P. 85130

ADQU-POP-FO-97-00
 FACTURAR A: INSTITUTO TECNOLÓGICO DE SONORA
 5 de febrero 818 Sur Cd. Obregón, Sonora, México C.P. 85000
RFC: ITS620522QH1

Pág. - 4

Teléfonos: (644) 4100918 Fax 4100900 ext: 2040, 2045, 2044

ORDEN DE COMPRA		
117821	Fecha de la orden 06/02/18	Fecha de entrega 27/02/18

Términos de pago		
Financiamiento 28 Días	Moneda MXP	Tipo de cambio

Cotización		
Fecha:	No.	Vigencia

Descripción	UM	Cantidad	Precio unitario	Importe
1.00 PERILLA LLENADO AZUL, BELART 57497-306				
ESPATULA MADERA-INOX 160M	Unidades	1.00	170.0000	170.00
1.00 SS-5 ESPATULA MADERA-INOX 160MM; MARYLAND Pieza H87				
HOJA DE ACERO INOXIDABLE				
LONGITUD DE HOJA: 13MM				
ANCHO DE HOJA: 15MM				
LARGO TOTAL: 160MM				
ESCOBILLON #8 P/MATRAZ MD	Unidades	1.00	53.0000	53.00
1.00 ESCOBILLON #8 P/MATRAZ MD37X11X5CM				
BURETA RECTA LLAVE DE TEF	Unidades	1.00	1,220.0000	1,220.00
1.00 BURETA RECTA LLAVE DE TEFLON 25ML, PYREX				
PIPETA SEROLOGICA 5MLCAJA	Unidades	1.00	1,950.0000	1,950.00
1.00 PIPETA SEROLOGICA 5MLCAJA.200				

Información importante:

Para la recepción de los bienes, es estrictamente indispensable que los archivos electrónicos de las facturas hayan sido enviados al email almacenfe@itson.edu.mx o bien que se lleven en una USB para descargar al momento de la entrega. En caso de no ser así no se le dará recepción.

Dependiendo de las características del bien el personal de Almacén indicará donde será la entrega física del mismo.

CORTEZ GAZCON, IVETH MARISELA
 Ejecutivo de Adquisiciones

MTRA. ELIA DANYRA ALVARADO RAMÍREZ
 Jefe del Departamento de Adquisiciones

Sub total	5,503.00
IVA	880.48
Total	6,383.48

El incumplimiento de los acuerdos y compromisos establecidos y formalizados en nuestra orden de compra es motivo de las siguientes sanciones

Requisitos para la entrega de bienes

Entrega de facturas

En adquisición de equipo incluir en la factura:
 - Número de orden de compra
 - Descripción del equipo
 - Número de Serie
 - Tiempo de Garantía
 En caso de no poder incluir datos en la factura, entregar anexo considerando los datos anteriores y hacer referencia al número de factura.

-Indispensable hacer referencia en su factura a nuestro número de orden.
 -La mercancía se entregará de acuerdo a instrucciones, presentando copia de la orden y copia de la factura.
 Horario de recepción: de lunes a jueves de 8:00 a 16:00 y viernes de 8:00 a 14:00 hrs.

Aplican a los proveedores nivel "A", "B" y "C"
 -Asignación de un menor número de ordenes de compra.
 -Menor preferencia como proveedor de la institución.
 -Cambiar de nivel dentro de la clasificación de proveedores establecida por la Institución.
 -Pasarse a nivel de proveedor condicionado.
 -Baja definitiva de nuestro catálogo de proveedores.