



INSTITUTO TECNOLÓGICO DE SONORA
Nivel del Proveedor:

37559

VIAJES TURISMO Y DIVERSION SA DE CV
 VERACRUZ # 467-1 NTE. CD. OBREGÓN, SONOR
 CD. OBREGON SON 85000

DIRECCIÓN DE ENTREGA
 Almacén General del
 Instituto Tecnológico de Sonora
 Sitá en:
 Av. Ostimuri s/n
 Col. Villa ITSON C.P. 85130

ADQU-POP-FO-97-00
 FACTURAR A: INSTITUTO TECNOLÓGICO DE SONORA
 5 de febrero 818 Sur Cd. Obregón, Sonora, México C.P. 85000
RFC: ITS620522QH1

Teléfonos: (644) 4100918 Fax 4100900 ext: 2040, 2045, 2044

ORDEN DE COMPRA

13826	Fecha de orden	Fecha de pago
--------------	----------------	---------------

Términos de pago

Financiamiento	Moneda	Tipo de cambio
28 Días	MXP	

Cotización

Fecha:	No.	Vigencia
--------	-----	----------

Descripción	UM	Cantidad	Precio unitario	Importe
VUELO Vuelo para la Dra. Dora Yolanda Ramos Estrada. Fecha de nacimiento 27/02/1958 AM CEN-MEX 8:15 11:35 19 MARZO AM MEX-CEN 06:05 07:42 26 MARZO IB MEX-MAD 2020 19 MARZO 1355 20 MARZO IB MAD-GRX 16:00 17:05 20 MARZO IB GRX-MAD 09:50 10:55 25 MARZO IB MAD-MEX 13:05 17:20 25 MARZO	Unidades		8,620.6897	8,620.69
Información importante: Para la recepción de los bienes, es estrictamente indispensable que los archivos electrónicos de las facturas hayan sido enviados al email almacene@itson.edu.mx o bien que se lleven en una USB para descargar al momento de la entrega. En caso de no ser así no se le dará recepción. Dependiendo de las características del bien el personal de Almacén indicará donde será la entrega física del mismo.				

CORTEZ GAZCON, IVETH MARISELA
 Ejecutivo de Adquisiciones

Sub total	8,620.69
IVA	1,379.31
Total	10,000.00

MTRA. ELIA DANYRA ALVARADO RAMÍREZ
 Jefe del Departamento de Adquisiciones

El incumplimiento de los acuerdos y compromisos establecidos y formalizados en nuestra orden de compra es motivo de las siguientes sanciones

Requisitos para la entrega de bienes

Entrega de facturas

En adquisición de equipo incluir en la factura:
 - Número de orden de compra
 - Descripción del equipo
 - Número de Serie
 - Tiempo de Garantía
 En caso de no poder incluir datos en la factura, entregar anexo considerando los datos anteriores y hacer referencia al número de factura.

-Indispensable hacer referencia en su factura a nuestro número de orden.
 -La mercancía se entregará de acuerdo a Instrucciones, presentando copia de la orden y copia de la factura.
 Horario de recepción: de lunes a jueves de 8:00 a 16:00 y viernes de 8:00 a 14:00 hrs.

Aplican a los proveedores nivel "A", "B" y "C"
 -Asignación de un menor número de ordenes de compra.
 -Menor preferencia como proveedor de la Institución.
 -Cambiar de nivel dentro de la clasificación de proveedores establecida por la Institución.
 -Pasar a nivel de proveedor condicionado.
 -Baja definitiva de nuestro catálogo de proveedores.