



# INSTITUTO TECNOLÓGICO DE SONORA

## Nivel del Proveedor:

2183648

DELGADILLO HORIZOME, JOSE ALFREDO  
NORMAN E BORLAUNG LOCAL G6 COL. MEXICO  
adelgadillo@hotmail.com  
OBREGON SON 85190

**DIRECCIÓN DE ENTREGA**  
Almacén General del  
Instituto Tecnológico de Sonora  
Sitio en:  
Av. Ostimuri s/n  
Col. Villa ITSON C.P. 85130

Teléfonos: (644) 4100918 Fax 4100900 ext: 2040, 2045, 2044

## ORDEN DE COMPRA

No.	Fecha de la orden	Fecha de entrega
117435	23/01/18	29/01/18

### Términos de pago

Financiamiento	Moneda	Tipo de cambio
28 Días	MXP	

### Cotización

Fecha:	No.	Vigencia

Descripción	UM	Cantidad	Precio unitario	Importe
USB DE 36 GB	Unidades	2.00	169.0000	338.00
MEMORIA USB DE 32 GB UV100	Unidades	2.00	815.0000	1,630.00
*MEMORIA CORRECTA 32 GB, NO HAY DE 36 GB"	Unidades	2.00	65.0000	130.00
TONER CF279A				
MOUSE PEQUEÑO P/LAP TOP				
<b>Información importante:</b>  Para la recepción de los bienes, es estrictamente indispensable que los archivos electrónicos de las facturas hayan sido enviados al email <a href="mailto:almacenfe@itson.edu.mx">almacenfe@itson.edu.mx</a> o bien que se lleven en una USB para descargar al momento de la entrega.  En caso de no ser así no se le dará recepción.				

URIAS VALENZUELA, PRISCILA BERENICE  
Ejecutivo de Adquisiciones

Sub total	2,098.00
IVA	335.68
Total	2,433.68

Mtra. Juana Elsa Ibarra Villarreal  
Jefe del Departamento de Adquisiciones

### Requisitos para la entrega de bienes

### Entrega de facturas

El incumplimiento de los acuerdos y compromisos establecidos y formalizados en nuestra orden de compra es motivo de las siguientes sanciones

En adquisición de equipo incluir en la factura:  
- Número de orden de compra  
- Descripción del equipo  
- Número de Serie  
- Tiempo de Garantía  
En caso de no poder incluir datos en la factura, entregar anexo considerando los datos anteriores y hacer referencia al número de factura.

-Indispensable hacer referencia en su factura a nuestro número de orden.  
-La mercancía se entregará de acuerdo a instrucciones, presentando copia de la orden y copia de la factura.  
Horario de recepción: de lunes a jueves de 8:00 a 16:00 y viernes de 8:00 a 14:00 hrs.

Aplican a los proveedores nivel "A", "B" y "C"  
-Asignación de un menor número de ordenes de compra.  
-Menor preferencia como proveedor de la institución.  
-Cambiar de nivel dentro de la clasificación de proveedores establecida por la Institución.  
-Pasarse a nivel de proveedor condicionado.  
-Baja definitiva de nuestro catálogo de proveedores.