



INSTITUTO TECNOLÓGICO DE SONORA

Nivel del Proveedor: A

4252230

CANO ALVAREZ, LORENZO
EULALIO GUTIERREZ 418 COL. UNIDAD PRESID
epic_yeimyacosta@yahoo.com.mx
CHIHUAHUA CHI 31210

DIRECCIÓN DE ENTREGA
Almacén General del
Instituto Tecnológico de Sonora
Sitio en:
Av. Ostimuri s/n
Col. Villa ITSON C.P. 85130

ADQU-POP-FO-97-00
FACTURAR A: INSTITUTO TECNOLÓGICO DE SONORA
5 de febrero 818 Sur Cd. Obregón, Sonora, México C.P. 85000
RFC: ITS620522QH1

Teléfonos: (644) 4100918 Fax 4100900 ext: 2040, 2045, 2044

ORDEN DE COMPRA

No.	Fecha de la orden	Fecha de entrega
3083	13/07/18	10/08/18

Términos de pago

Financiamiento	Moneda	Tipo de cambio
28 Días	MXP	

Cotización

Fecha:	No.	Vigencia

Descripción	UM	Cantidad	Precio unitario	Importe
GET SMART 1 compra de textos en inglés nivel kids & teens para venta en librerías itson. cursos agosto / diciembre 2018	PIEZAS	27.00	290.1100	7,832.97
GET SMART 3	PIEZAS	18.00	310.2100	5,583.78
GET SMART 4	PIEZAS	5.00	310.2100	1,551.05
GET SMART 5	PIEZAS	29.00	337.0100	9,773.29
GET SMART 6	PIEZAS	2.00	337.0100	674.02
FULL BLAST ELEMENTARY A1.	PIEZAS	36.00	359.1200	12,928.32
FULL BLAST BEGINNER A1.1	PIEZAS	47.00	359.1200	16,878.64
FULL BLAST PREINTERMEDIAT	PIEZAS	24.00	363.8200	8,731.68

Información Importante:

Para la recepción de los bienes, es estrictamente indispensable que los archivos electrónicos de las facturas hayan sido enviados al email almacenfe@itson.edu.mx o bien que se lleven en una USB para descargar al momento de la entrega. En caso de no ser así no se le dará recepción.

Dependiendo de las características del bien el personal de Almacén indicará donde será la entrega física del mismo.

Martha Ochoa
Ejecutivo de Adquisiciones

Sub total	63,953.75
IVA	10,232.60
Total	74,186.35

MTRA. ELIA DANYRA ALVARADO RAMÍREZ
Jefe del Departamento de Adquisiciones

El incumplimiento de los acuerdos y compromisos establecidos y formalizados en nuestra orden de compra es motivo de las siguientes sanciones

Requisitos para la entrega de bienes

Entrega de facturas

En adquisición de equipo incluir en la factura:
- Número de orden de compra
- Descripción del equipo
- Número de Serie
- Tiempo de Garantía
En caso de no poder incluir datos en la factura, entregar anexo considerando los datos anteriores y hacer referencia al número de factura.

-Indispensable hacer referencia en su factura a nuestro número de orden.
-La mercancía se entregará de acuerdo a instrucciones, presentando copia de la orden y copia de la factura.
Horario de recepción: de lunes a jueves de 8:00 a 16:00 y viernes de 8:00 a 14:00 hrs.

Aplican a los proveedores nivel "A", "B" y "C"
-Asignación de un menor número de ordenes de compra.
-Menor preferencia como proveedor de la institución.
-Cambiar de nivel dentro de la clasificación de proveedores establecida por la institución.
-Pasarse a nivel de proveedor condicionado.
-Baja definitiva de nuestro catálogo de proveedores.