



INSTITUTO TECNOLÓGICO DE SONORA

Nivel del Proveedor: A

37532

COPIADORAS Y SERV DE SON SA DE CV
MIGUEL ALEMAN 221 Sur COL. CENTRO
afelix@konicas.com.mx
CD. OBREGON SON 85000

DIRECCIÓN DE ENTREGA
Almacén General del
Instituto Tecnológico de Sonora
Sita en:
Av. Ostimuri s/n
Col. Villa ITSON C.P. 85130

ADQU-POP-FO-97-00
FACTURAR A: INSTITUTO TECNOLÓGICO DE SONORA
5 de febrero 818 Sur Cd. Obregón, Sonora, México C.P. 85000
RFC: ITS620522QH1

Teléfonos: (644) 4100918 Fax 4100900 ext: 2040, 2045, 2044

Pág. - 1

ORDEN DE COMPRA

No. 122006	Fecha de la orden 17/09/18	Fecha de entrega 23/09/18
----------------------	-------------------------------	------------------------------

Términos de pago

Financiamiento Contado	Moneda MXP	Tipo de cambio
---------------------------	---------------	----------------

Cotización

Fecha:	No.	Vigencia
--------	-----	----------

Descripción	UM	Cantidad	Precio unitario	Importe
ADQUISICIONES	Unidades	1.00	739.0400	739.04
PAGO DE COPIAS DEL MES DE AGOSTO				
FACTURA: OBRC.10662				
ELABORO: IMELDA				
EXT.2194				
NÓMINAS	Unidades	1.00	633.1200	633.12
ED. 1000 SERV. GRALS.	Unidades	1.00	257.1200	257.12
PERSONAL	Unidades	1.00	167.0400	167.04
CONTRALORIA INTERNA	Unidades	1.00	336.4800	336.48
CONTABILIDAD	Unidades	1.00	1,350.5600	1,350.56
TESORERÍA	Unidades	1.00	1,381.9200	1,381.92
CICA	Unidades	1.00	675.0400	675.04
CUDEC	Unidades	1.00	81.9200	81.92
MTO. LABORATORIO	Unidades	1.00	449.1200	449.12
CIENCICAS AGR. VETERINARI	Unidades	1.00	359.5200	359.52
ALMACEN	Unidades	1.00	572.9600	572.96
DIFUSIÓN CULTURAL	Unidades	1.00	1,306.8966	1,306.90
DIFUSIÓN CULTURAL	Unidades	1.00	899.0234	899.03
OBRAS	Unidades	1.00	189.6000	189.60
ADQUISICIONES 1	Unidades	1.00	76.1600	76.16

Información importante:

Para la recepción de los bienes, es estrictamente indispensable que los archivos electrónicos de las facturas hayan sido enviados al email almacene@itson.edu.mx o bien que se lleven en una USB para descargar al momento de la entrega. En caso de no ser así no se le dará recepción.

Dependiendo de las características del bien el personal de Almacén indicará donde será la entrega física del mismo.



URIAS VALENZUELA, PRISCILA BERENICE

Ejecutivo de Adquisiciones

MTRA. ELIA DANYRA ALVARADO RAMÍREZ
Jefe del Departamento de Adquisiciones

Requisitos para la entrega de bienes

Entrega de facturas

El incumplimiento de los acuerdos y compromisos establecidos y formalizados en nuestra orden de compra es motivo de las siguientes sanciones

En adquisición de equipo incluir en la factura:

- Número de orden de compra
- Descripción del equipo
- Número de Serie
- Tiempo de Garantía

En caso de no poder incluir datos en la factura, entregar anexo considerando los datos anteriores y hacer referencia al número de factura.

-Indispensable hacer referencia en su factura a nuestro número de orden.

-La mercancía se entregará de acuerdo a instrucciones, presentando copia de la orden y copia de la factura.

Horario de recepción: de lunes a jueves de 8:00 a 16:00 y viernes de 8:00 a 14:00 hrs.

Aplican a los proveedores nivel "A", "B" y "C"

- Asignación de un menor número de ordenes de compra.
- Menor preferencia como proveedor de la institución.
- Cambiar de nivel dentro de la clasificación de proveedores establecida por la institución.
- Pasarse a nivel de proveedor condicionado.
- Baja definitiva de nuestro catálogo de proveedores.