



INSTITUTO TECNOLÓGICO DE SONORA

ADQU-POP-FO-97-00

FACTURAR A: INSTITUTO TECNOLÓGICO DE SONORA
5 de febrero 818 Sur Cd. Obregón, Sonora, México C.P. 85000

RFC: ITS620522QH1

Nivel del Proveedor:

Teléfonos: (644) 4100918 Fax 4100900 ext: 2040, 2045, 2044

5342915

DIRECCIÓN DE ENTREGA

Almacén General del
Instituto Tecnológico de Sonora
Sita en:
Av. Ostimurí s/n
Col. Villa ITSON C.P. 85130

FERNANDEZ OCHOA OSKAR

PRIVADA SAN ANGEL #2338 SUR LAS HACIENDA

oskarandy@hotmail.com

CD OBREGON SON 85064

ORDEN DE COMPRA

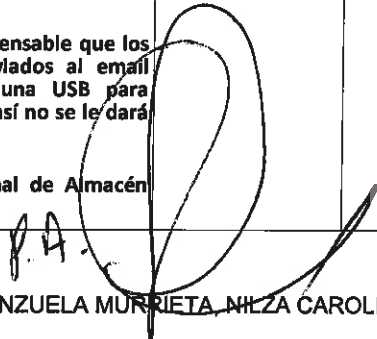
No.	Fecha de la orden	Fecha de entrega
123042	23/10/18	31/10/18

Términos de pago

Financiamiento	Moneda	Tipo de cambio
28 Días	MXP	

Cotización

Fecha:	No.	Vigencia

Descripción	UM	Cantidad	Precio unitario	Importe	
AZULEJO EN MURO FACHADA Reparación de azulejo en muro de fachada existente, a una piezas altura de 15.00 mts. aproximadamente, consistente en: retiro de piezas sueltas mediante la utilización de elevador articulado, retiro de pasta adherida a muro, colocación de pieza nueva, adherida mediante el uso de pegamento polimor, aplicación de emboquillado, incluye; suministro de materiales, mano de obra, herramienta, equipo y todo lo necesario para su correcta terminación.	Unidades	16.00	1,497.1500	23,954.40	
SELLADO EN PARED Sellado en la parte superior de muro, con medidas m2 aproximadas de 70 cms. x 12 mts. Mediante la utilización de sikaflex 1-A, polimor, impermeabilizante acrílico de la marca fester	Unidades	8.40	1,977.1500	16,608.06	
DETALLADO DE ACABADO Detallado de acabado en muros dañados con acabado en m2 texturizado igual a existente, incluye; enjarre con mezcla mortero cemento arena 1:4, aplicación de textura, aplicación de pintura color igual a existente calidad osei 8 años, incluye; suministro de materiales, mano de obra, herramienta, equipo y todo lo necesario para su total terminación.	Unidades	10.00	532.7600	5,327.60	
SELLADO DE UNION AZULEJO Sellado de unión de azulejo con trabes de concreto desde el ml 60.00 nivel de piso hasta la parte mas alta, mediante el uso de	Unidades	60.00	67.6400	4,058.40	
Información importante: Para la recepción de los bienes, es estrictamente indispensable que los archivos electrónicos de las facturas hayan sido enviados al email almacenfe@itson.edu.mx o bien que se lleven en una USB para descargar al momento de la entrega. En caso de no ser así no se le dará recepción. Dependiendo de las características del bien el personal de Almacén indicará donde será la entrega física del mismo.					
 VALENZUELA MURRIETA, NILZA CAROLINA Ejecutivo de Adquisiciones			Sub total		
				IVA	
				Total	

MTRA. ELIA DANYRA ALVARADO RAMÍREZ
Jefe del Departamento de Adquisiciones

El incumplimiento de los acuerdos y compromisos establecidos y formalizados en nuestra orden de compra es motivo de las siguientes sanciones

Requisitos para la entrega de bienes

Entrega de facturas

En adquisición de equipo incluir en la factura:
 - Número de orden de compra
 - Descripción del equipo
 - Número de Serie
 - Tiempo de Garantía
 En caso de no poder incluir datos en la factura, entregar anexo considerando los datos anteriores y hacer referencia al número de factura.

-Indispensable hacer referencia en su factura a nuestro número de orden.

 -La mercancía se entregará de acuerdo a instrucciones, presentando copia de la orden y copia de la factura.

 Horario de recepción: de lunes a jueves de 8:00 a 16:00 y viernes de 8:00 a 14:00 hrs.

Aplican a los proveedores nivel "A", "B" y "C"
 -Asignación de un menor número de ordenes de compra.
 -Menor preferencia como proveedor de la Institución.
 -Cambiar de nivel dentro de la clasificación de proveedores establecida por la Institución.
 -Pasará a nivel de proveedor condicionado.
 -Baja definitiva de nuestro catálogo de proveedores.



INSTITUTO TECNOLÓGICO DE SONORA

ADQU-POP-FU-97-00
FACTURAR A: INSTITUTO TECNOLÓGICO DE SONORA
5 de febrero 818 Sur Cd. Obregón, Sonora, México C.P. 85000
RFC: ITS620522QH1

Nivel del Proveedor:

Teléfonos: (644) 4100918 Fax 4100900 ext: 2040, 2046, 2044 1

5342915
FERNANDEZ OCHOA OSKAR
PRIVADA SAN ANGEL #2338 SUR LAS HACIENDA
oskarandy@hotmail.com

DIRECCIÓN DE ENTREGA
Almacén General del
Instituto Tecnológico de Sonora
Sita en:
Av. Ostimuri s/n
Col. Villa ITSON C.P. 85130

ORDEN DE COMPRA		
No.	Fecha de la orden	Fecha de entrega
123042	23/10/18	31/10/18

CD. OBREGON SON 85004

Términos de pago

Cotización

Financiamiento	Moneda	Tipo de cambio
28 Días	MXP	

Fecha:	No.	Vigencia

Descripción	UM	Cantidad	Precio unitario	Importe
sikaflex 1A o similar, incluye; suministro de materiales, mano de obra, herramienta y equipo.				
LIMPIEZA Limpieza durante y al finalizar los trabajos, incluye; retiro de lote material producto de las demoliciones a lugar fuera de las instalaciones.	Lote	1.00	993.7100	993.71

Información importante:

Para la recepción de los bienes, es estrictamente indispensable que los archivos electrónicos de las facturas hayan sido enviados al email almacenfe@itson.edu.mx o bien que se lleven en una USB para descargar al momento de la entrega. En caso de no ser así no se le dará recepción.

Dependiendo de las características del bien el personal de Almacén indicará donde será la entrega física del mismo.

P.A.

VALENZUELA MURRIETA, MILZA CAROLINA
Ejecutivo de Adquisiciones

Sub total	50,942.16
IVA	8,150.75
Total	59,092.91

MTRA. ELIA DANYRA ALVARADO RAMÍREZ
Jefe del Departamento de Adquisiciones

Requisitos para la entrega de bienes

Entrega de facturas

El incumplimiento de los acuerdos y compromisos establecidos y formalizados en nuestra orden de compra es motivo de las siguientes sanciones

En adquisición de equipo incluir en la factura:

- Número de orden de compra
- Descripción del equipo
- Número de Serie
- Tiempo de Garantía

En caso de no poder incluir datos en la factura, entregar anexo considerando los datos anteriores y hacer referencia al número de factura.

-Indispensable hacer referencia en su factura a nuestro número de orden.

-La mercancía se entregará de acuerdo a instrucciones, presentando copia de la orden y copia de la factura.

Horario de recepción: de lunes a jueves de 8:00 a 16:00 y viernes de 8:00 a 14:00 hrs.

Aplican a los proveedores nivel "A", "B" y "C"

- Asignación de un menor número de ordenes de compra.
- Menor preferencia como proveedor de la Institución.
- Cambiar de nivel dentro de la clasificación de proveedores establecida por la Institución.
- Pasarse a nivel de proveedor condicionado.
- Baja definitiva de nuestro catálogo de proveedores.