



# INSTITUTO TECNOLÓGICO DE SONORA

ADQU-POP-FO-97-00

FACTURAR A: INSTITUTO TECNOLÓGICO DE SONORA  
5 de febrero 818 Sur Cd. Obregón, Sonora, México C.P. 85000

RFC: ITS620522QH1

Teléfonos: (644) 4100918 Fax 4100900 ext: 2040, 2045, 2044

## Nivel del Proveedor: A

**DIRECCIÓN DE ENTREGA**  
Almacén General del  
Instituto Tecnológico de Sonora  
Sita en:  
Av. Ostimuri s/n  
Col. Villa ITSON C.P. 85130

962550

OFFICE DEPOT DE MEXICO SA DE CV  
NO REELECCION 1050 PTE COL. CUMURIPA  
rmendivil@officedepot.com.mx

CD. OBREGON SON 85140

### Términos de pago

Financiamiento	Moneda	Tipo de cambio
28 Días	MXP	

## ORDEN DE COMPRA

No.	Fecha de la orden	Fecha de entrega
123075	23/10/18	02/11/18

## Cotización

Fecha:	No.	Vigencia
	S/N	

Descripción	UM	Cantidad	Precio unitario	Importe
<b>COMPRA DE LAPTOP CIEN</b> LAPTOP DELL I3567_I341TSW 10SB (CORE I3. 15.6 PULG.) PROCESADOR: COREI3-6006U MEMORIA RAM: 4GB/DISCO DURO 1TB PANTALLA DE 15.6" HD PUERTOS: USB 3.1 (2) USB 2.0 (1) HDMI DVD DRIVE/BLUETOOTH 4.1/WIRELESS HD CAMARA/GRAFICAS INTEL HD 520 MCAFEE 15 MESES GRATIS/WINDOWS 10 INCLUYE MOCHILA 1 AÑO DE GARANTIA CON PROVEEDOR No. 000084743	Unidades	1.00	9,481.8966	9,481.90

### Información importante:

Para la recepción de los bienes, es estrictamente indispensable que los archivos electrónicos de las facturas hayan sido enviados al email [almacenfe@itson.edu.mx](mailto:almacenfe@itson.edu.mx) o bien que se lleven en una USB para descargar al momento de la entrega. En caso de no ser así no se le dará recepción.

Dependiendo de las características del bien el personal de Almacén indicará donde será la entrega física del mismo.

PÉREZ LOPEZ, AARÓN

Ejecutivo de Adquisiciones

Sub total	9,481.90
IVA	1,517.10
<b>Total</b>	<b>10,999.00</b>

MTRA. ELIA DANYRA ALVARADO RAMÍREZ  
Jefe del Departamento de Adquisiciones

### Requisitos para la entrega de bienes

En adquisición de equipo incluir en la factura:

- Número de orden de compra
- Descripción del equipo
- Número de Serie
- Tiempo de Garantía

En caso de no poder incluir datos en la factura, entregar anexo considerando los datos anteriores y hacer referencia al número de factura.

### Entrega de facturas

-Indispensable hacer referencia en su factura a nuestro número de orden.

-La mercancía se entregará de acuerdo a instrucciones, presentando copia de la orden y copia de la factura.

Horario de recepción: de lunes a Jueves de 8:00 a 16:00 y viernes de 8:00 a 14:00 hrs.

El incumplimiento de los acuerdos y compromisos establecidos y formalizados en nuestra orden de compra es motivo de las siguientes sanciones

Aplican a los proveedores nivel "A", "B" y "C"

- Asignación de un menor número de ordenes de compra.
- Menor preferencia como proveedor de la institución.
- Cambiar de nivel dentro de la clasificación de proveedores establecida por la institución.
- Pasará a nivel de proveedor condicionado.
- Baja definitiva de nuestro catálogo de proveedores.