



# INSTITUTO TECNOLÓGICO DE SONORA

**Nivel del Proveedor: B**

37137  
TRI-AM INTERNATIONAL, INC.  
4625 E. Broadway  
Jktriam@aol.com

Tucson AZ 85732-4321

## Términos de pago

Financiamiento	Moneda	Tipo de cambio
Cantado	USD	19.2009000

**DIRECCIÓN DE ENTREGA**  
Almacén General del  
Instituto Tecnológico de Sonora  
Sita en:  
Av. Ostimuri s/n  
Col. Villa ITSON C.P. 85130

Teléfonos: (644) 4100918 Fax 4100900 ext: 2040, 2045, 2044

# ORDEN DE COMPRA

No.	Fecha de la orden	Fecha de entrega
115997	25/10/17	31/10/17

## Cotización

Fecha:	No.	Vigencia
	REG. ADQ	

Descripción	UM	Cantidad	Precio unitario	Importe
ELECTRODE ASSEMBLY 1 Electrode assembly 144672, marca sciex	Unidades	1.00	235.0000	235.00
FREIGHT	Unidades	1.00	38.0000	38.00

**Información importante:**  
Para la recepción de los bienes, es estrictamente indispensable que los archivos electrónicos de las facturas hayan sido enviados al email [almacene@itson.edu.mx](mailto:almacene@itson.edu.mx) o bien que se lleven en una USB para descargar al momento de la entrega.  
En caso de no ser así no se le dará recepción.

*Martha Ochoa*  
OCHOA MEDINA, MARTHA LORENIA  
Ejecutivo de Adquisiciones

Sub total	273.00
IVA	.00
Total	273.00

Mtra. Juana Elsa Ibarra Villarreal  
Jefe del Departamento de Adquisiciones

### Requisitos para la entrega de bienes

### Entrega de facturas

El incumplimiento de los acuerdos y compromisos establecidos y formalizados en nuestra orden de compra es motivo de las siguientes sanciones

En adquisición de equipo incluir en la factura:

- Número de orden de compra
- Descripción del equipo
- Número de Serie
- Tiempo de Garantía

En caso de no poder incluir datos en la factura, entregar anexo considerando los datos anteriores y hacer referencia al número de factura.

-Indispensable hacer referencia en su factura a nuestro número de orden.

-La mercancía se entregará de acuerdo a instrucciones, presentando copia de la orden y copia de la factura.

Horario de recepción: de lunes a jueves de 8:00 a 16:00 y viernes de 8:00 a 14:00 hrs.

Aplican a los proveedores nivel "A", "B" y "C"

- Asignación de un menor número de ordenes de compra.
- Menor preferencia como proveedor de la Institución.
- Cambiar de nivel dentro de la clasificación de proveedores establecida por la Institución.
- Pasará a nivel de proveedor condicionado.
- Baja definitiva de nuestro catálogo de proveedores.