

ANEXO 1 DEL PEDIDO 13619

PARTIDA	TITULO	AUTOR	EDITORIAL	EDICION	AÑO	CANTIDAD
20	Achieving Sustainable Production of Milk: Dairy Herd Management and Welfare: 3	Clive Phillips, Jeffrey Rushen, Jan Hultgren, Jennie Pryce, John Webster	Burleigh Dodds Science Publishing Ltd	1	2016	1
44	Atmospheric Science: An introductory survey	John M Wallace; Peter V Hobbs	Academic Press	2	2006	2
52	Business Process Improvement Workbook: Documentation, Analysis, Design, and Management of Business Process Improvement	Harrington, James y Nimwegen, Van	Mc Graw Hill: USA.	1	1997	4
174	Learning Python	Lutz, Mark and Ascher, David	O'Reilly Media	5	2013	4
225	Qualitative data Analysis	Pat Bazeley	SAGE Publications	1	2013	1

No.	"OTROS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS A LOS QUE SE COMPROMETE EL LICITANTE COMO PARTE DE SU PROPUESTA TECNICA"
1	LUGAR DE ENTREGA: DE LA PARTIDA 19 A LA 371 SE REQUIERE QUE LOS BIENES SEAN ENTREGADOS POR EL LICITANTE EN BIBLIOTECA DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO DE SONORA, CAMPUS, SITA EN 5 DE FEBRERO 818 SUR COLONIA CENTRO, CD OBREGÓN SONORA, C.P. 85000. HORARIO Y DÍAS DE RECEPCIÓN DE LOS BIENES: LUNES A VIERNES, EN HORARIO DE 8:00 A 16:00 HORAS, DIRIGIRSE CON: OSCAR ALANIZ GONZÁLEZ.
2	PLAZO PARA LA ENTREGA DE LOS BIENES: 60 DÍAS NATURALES PARA LIBROS INTERNACIONALES POSTERIORES A LA FORMALIZACIÓN DEL PEDIDO. "EL LICITANTE" EN SU PROPUESTA TÉCNICA DEBERÁ INDICAR EL ORIGEN DEL BIEN, NACIONAL O INTERNACIONAL, YA QUE EN FUNCIÓN AL ORIGEN SE DETERMINA EL PLAZO DE ENTREGA DE 30 O 60 DÍAS NATURALES; EN CASO DE QUE EL LICITANTE NO LO SEÑALE, SE TOMARÁ COMO NACIONAL Y EL PLAZO DE ENTREGA SERÁ DE 30 DÍAS NATURALES.
3	GARANTÍAS: QUE APLICAN ÚNICAMENTE PARA LOS CASOS EN QUE NO ESTEN ESTABLECIDAS DENTRO DE LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DE CADA PARTIDA. DEBERÁ CONTAR CON AL MENOS UN AÑO DE GARANTÍA. LOS GASTOS DE TRASLADO OCASIONADOS POR GARANTÍA DEBERÁN SER ATENDIDAS Y GESTIONADAS POR EL LICITANTE ADJUDICADO, ABSORBIENDO TODOS LOS COSTOS Y CARGOS DEL PROCESO DE GARANTÍA.







4	<p>REQUISITOS DE ENTREGA:</p> <ol style="list-style-type: none">1- INDICAR EN LOS ARTÍCULOS EL NÚMERO DE PARTIDA CORRESPONDIENTE AL PEDIDO DE LA LICITACIÓN.2- PRESENTAR COPIA DEL PEDIDO3- PRESENTAR ORIGINAL Y COPIA DE LA FACTURA O REMISIÓN CORRESPONDIENTE.4- EN EL CASO DE PRESENTAR REMISIÓN, LA MISMA DEBERÁ SER DEBIDAMENTE COSTEADA, CON FOLIO E INFORMACIÓN DE LA EMPRESA.5- LAS PARTIDAS FACTURADAS DEBERÁN SER POR LA CANTIDAD TOTAL SOLICITADAS.6- NO SE ACEPTAN ARTÍCULOS SUSTITUTOS O DIFERENTES A LOS ACEPTADOS EN ESTE PROCESO DE LICITACION.7- LOS BIENES SE DARÁN POR RECIBIDOS UNA VEZ QUE EL PROVEEDOR CUMPLA CON TODAS LAS CONDICIONES Y DOCUMENTACIÓN QUE SE REQUIERE PARA LA RECEPCIÓN Y QUE SE MENCIONAN A CONTINUACIÓN; <p>Deberán desglosarse en factura o anexo de la misma, cada uno de los bienes adjudicados, detallando:</p> <ul style="list-style-type: none">• Descripción, nombre, modelo y marca de acuerdo con su propuesta técnica.• Costo unitario.• Número de serie.• Tiempo de garantía.• Deberán indicar en su factura, la clave del método de pago: "03 TRANSFERENCIA ELECTRÓNICA DE FONDOS" <p>En el caso de que el sistema del proveedor no permita integrar dicha información dentro de la facturación, se tendrá que agregar a la misma un documento Anexo, el cual deberá ser en papel membretado de la empresa adjudicada, haciendo mención de la factura correspondiente, número de licitación y orden de compra o pedido. Este anexo tendrá que venir firmado por el representante legal a cargo de la misma.</p> <p>Para la recepción de los bienes, es estrictamente indispensable que los archivos electrónicos de las facturas hayan sido enviados al correo electrónico almacenfe@itson.edu.mx en PDF y XML o bien que se lleven en una USB para descargar al momento de la entrega.</p>
5	<p>REQUISITOS DE EMPAQUE:</p> <ol style="list-style-type: none">1- NO SE ACEPTAN ARTÍCULOS CON EMPAQUES DAÑADOS.2- TODOS LOS ARTÍCULOS DEBERÁN SER ENTREGADOS DENTRO DE SU EMPAQUE ORIGINAL DE FÁBRICA.

POR " EL INSTITUTO "



DR. JAVIER ROLANDO REYNA
GRANADOS

Vicerrector Administrativo
Apoderado Legal

POR "EL PROVEEDOR "



LOYDA EUNICE VÁSQUEZ
RODRÍGUEZ

Representante Legal

