



# INSTITUTO TECNOLÓGICO DE SONORA

ADQU-POP-FO-97-00

FACTURAR A: INSTITUTO TECNOLÓGICO DE SONORA  
5 de febrero 818 Sur Cd. Obregón, Sonora, México C.P. 85000

RFC: ITS620522QH1

## Nivel del Proveedor:

5314404

DIMEYRA S DE RL DE CV

JUAN DE LA BARRERA 2400 BUROCRATA

ventas5@dimeyra.com.mx

CULIACAN SIN 80030

## DIRECCIÓN DE ENTREGA

Almacén General del  
Instituto Tecnológico de Sonora

Sita en:  
Av. Ostimuri s/n  
Col. Villa ITSON C.P. 85130

Teléfonos: (644) 4100918 Fax 4100900 ext: 2040, 2045, 2047

# ORDEN DE COMPRA

No.	Fecha de la orden	Fecha de entrega
110545	27/01/17	08/02/17

## Términos de pago

Financiamiento	Moneda	Tipo de cambio
28 Días	MXP	

## Cotización

Fecha:	No.	Vigencia
--------	-----	----------

### Descripción

### UM

### Cantidad

### Precio unitario

### Importe

CAJA DE PELÍCULAS RADIOGR

Unidades

1.00

822.5500

822.55

Caja de películas radiograficas verdes 8x10" iva incluido

CAJA DE PELÍCULAS RADIOGR

Unidades

1.00

1,129.5500

1,129.55

Caja de películas radiograficas verdes 10"x12" iva incluido

CAJA DE PELÍCULAS RADIOGR

Unidades

1.00

1,618.0700

1,618.07

Caja de películas radiográficas verdes 11"x14" iva incluido

CAJA DE PELÍCULAS RADIOGR

Unidades

1.00

2,342.1400

2,342.14

Caja de películas radiograficas verdes 14"x17" iva incluido

### Información importante:

Para la recepción de los bienes, es estrictamente indispensable que los archivos electrónicos de las facturas hayan sido enviados al email [almacene@itson.edu.mx](mailto:almacene@itson.edu.mx) o bien que se lleven en una USB para descargar al momento de la entrega.

En caso de no ser así no se le dará recepción.

*Martha Ochoa*  
OCHOA MEDINA, MARTHA LORENIA

Ejecutivo de Adquisiciones

Sub total

5,912.31

IVA

945.97

Total

6,858.28

Mtra. Juana Elsa Ibarra Villarreal  
Jefe del Departamento de Adquisiciones

### Requisitos para la entrega de bienes

### Entrega de facturas

El incumplimiento de los acuerdos y compromisos establecidos y formalizados en nuestra orden de compra es motivo de las siguientes sanciones

#### En adquisición de equipo incluir en la factura:

- Número de orden de compra
- Descripción del equipo
- Número de Serie
- Tiempo de Garantía

En caso de no poder incluir datos en la factura, entregar anexo considerando los datos anteriores y hacer referencia al número de factura.

-Indispensable hacer referencia en su factura a nuestro número de orden.

-La mercancía se entregará de acuerdo a instrucciones, presentando copia de la orden y copia de la factura.

Horario de recepción: de lunes a jueves de 8:00 a 16:00 y viernes de 8:00 a 14:00 hrs.

#### Aplican a los proveedores nivel "A", "B" y "C"

- Asignación de un menor número de ordenes de compra.
- Menor preferencia como proveedor de la institución.
- Cambiar de nivel dentro de la clasificación de proveedores establecida por la institución.
- Pasarse a nivel de proveedor condicionado.
- Baja definitiva de nuestro catálogo de proveedores.