



UNIDAD DE ENLACE



Oficina de Transparencia y Acceso a la Información

**PERFIL DE PUESTO**

Título de puesto:	<b>Secretario de la Rectoría</b>
Dependencia:	Rectoría
Titular del puesto:	Mtro. Omar Gerardo Badilla Palafox
Experiencia laboral requerida:	De 3 años o más en la Institución en puesto similar.
Objetivo del puesto:	Servir de enlace entre la Rectoría con los distintos órganos, niveles y entidades de la Institución contemplados en la normatividad Institucional, así como con la comunidad externa; para establecer una coordinación eficiente, a través de diversos medios como Jefes, participación en comités y reuniones de trabajo debidamente calendarizados.
Personal a su cargo:	Asistente Ejecutiva. Coord. de Ofic de Norm y Serv Jur. Coord. de Comunicación Inst. Coordinador de Mercadotecnia. Coord. Mov Acad y Asuntos Inst. Asistente de Procesos y Project. Coord. de Contraloría Interna. Administrador de Servicios. Asesor de Com dent e Inte Inst. Asistente Admvo y/o de Servic.

**CURRÍCULUM**

Grado de escolaridad:	Ingeniero en Electrónica Maestro en Desarrollo y Gestión Organizacional
Experiencia laboral:	Responsable de Alto Rendimiento Responsable Administrativo Asistente Administrativo y/o de Servicios Administrador de Alto Rendimiento Coordinador de Equipos Representativos

Fecha de entrega para su publicación.- 18 de abril de 2018