



UNIDAD DE ENLACE



Oficina de Transparencia y Acceso a la Información

**METAS Y OBJETIVOS 2018**

Dependencia: DPTO.SERV. GENERALES Y MTTD.

Jefe de Departamento: LIC. LUIS ALFONSO PINZON COMPEAN

Nombre del Proyecto: SERVICIO DE PRACTICAS ACADEMICAS

**OBJETIVO:** Conservar y mantener en óptimas condiciones de uso y disponibilidad la infraestructura física institucional a través de la gestión de recursos que permitan brindar servicios de limpieza, jardinería, transporte, vigilancia, mantenimiento correctivo, preventivo y externo con la finalidad de brindar soporte a los procesos claves de la cadena de valor institucional, así como satisfacer las necesidades específicas de servicios generales y de mantenimiento de la comunidad universitaria. Brindar servicio de préstamo de transporte para prácticas y visitas de estudio con el fin de apoyar las actividades académicas y de aprendizaje de la comunidad universitaria.

METAS:		CALENDARIZACION			
		Primer trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
META 1: Cumplir satisfactoriamente en tiempo y forma con el 90% de las solicitudes programadas de préstamo de transportes para prácticas y visitas de estudio	Monto: \$1,100,000.00	\$247,548.42	\$383,155.71	\$201,684.48	\$256,450.22
	Porcentaje de cumplimiento	25%	25%	25%	25%
1,100,000.00					

Fecha de Aprobación: Enero del 2018

Fecha de entrega para su publicación: 18/02/2019

Órgano que lo aprueba: Consejo Directivo

Firma del Director o Jefe de Departamento:

Lic. Luis Alfonso Pinzón Compean

Jefe de Departamento de Servicios Generales y Mantenimiento



UNIDAD DE ENLACE



Oficina de Transparencia y Acceso a la Información

### METAS Y OBJETIVOS 2018

Dependencia: DPTO.SERV. GENERALES Y MTTTO.

Jefe de Departamento: LIC. LUIS ALFONSO PINZON COMPEAN

Nombre del Proyecto: SERVICIOS GENERALES CENTRO

**OBJETIVO:** Conservar y mantener en óptimas condiciones de uso y disponibilidad la infraestructura física institucional a través de la gestión de recursos que permitan brindar servicios de limpieza, jardinería, transporte, vigilancia, mantenimiento correctivo, preventivo y externo con la finalidad de brindar soporte a los procesos claves de la cadena de valor institucional, así como satisfacer las necesidades específicas de servicios generales y de mantenimiento de la comunidad universitaria. Asegurar la continuidad de los servicios de agua, luz, combustibles y telefonía a través de la gestión de recursos y realización de pagos ante las instancias correspondientes.

METAS:		CALENDARIZACION			
		Primer trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
META 1: Dar cumplimiento a los pagos en tiempo de los servicios de energía eléctrica, agua, combustible, impuestos, seguros y telefonía de la institución.	Monto: 8,490,000.00	\$2,021,348.04	\$1,938,425.57	\$2,884,508.18	\$4,242,306.23
	Porcentaje de cumplimiento	25%	25%	25%	25%
8,490,000.00					

Fecha de Aprobación: Enero del 2018

Fecha de entrega para su publicación: 18/02/2019

Órgano que lo aprueba: Consejo Directivo

Firma del Director o Jefe de Departamento:

Lic. Luis Alfonso Pinzón Compean

Jefe de Departamento de Servicios Generales y Mantenimiento



UNIDAD DE ENLACE



Oficina de Transparencia y Acceso a la Información

**METAS Y OBJETIVOS 2018**

Dependencia: DPTO.SERV. GENERALES Y MTTD.

Jefe de Departamento: LIC. LUIS ALFONSO PINZON COMPEAN

Nombre del Proyecto: SERVICIOS GENERALES NÁINARI

**OBJETIVO:** Conservar y mantener en óptimas condiciones de uso y disponibilidad la infraestructura física institucional a través de la gestión de recursos que permitan brindar servicios de limpieza, jardinería, transporte, vigilancia, mantenimiento correctivo, preventivo y externo con la finalidad de brindar soporte a los procesos claves de la cadena de valor institucional, así como satisfacer las necesidades específicas de servicios generales y de mantenimiento de la comunidad universitaria. Asegurar la continuidad de los servicios de agua, luz y telefonía a través de la gestión de recursos y realización de pagos ante las instancias correspondientes.

METAS:		CALENDARIZACION			
		Primer trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
META 1: Dar cumplimiento a los pagos en tiempo de los servicios de energía eléctrica, agua, impuestos y telefonía de la institución	Monto: 22,520,000.00	\$2,332,219.11	\$3,011,172.21	\$5,776,441.68	\$8,663,720.31
	Porcentaje de cumplimiento	25%	25%	25%	25%
22,520,000.00					

Fecha de Aprobación: Enero del 2018

Fecha de entrega para su publicación: 18/02/2019

Órgano que lo aprueba: Consejo Directivo

Firma del Director o Jefe de Departamento:

Lic. Luis Alfonso Pinzón Compean

Jefe de Departamento de Servicios Generales y Mantenimiento



UNIDAD DE ENLACE



Oficina de Transparencia y Acceso a la Información

**METAS Y OBJETIVOS 2018**

Dependencia: DPTO. SERV. GENERALES Y MTTO.

Jefe de Departamento: LIC. LUIS ALFONSO PINZON COMPEAN

Nombre del Proyecto: ASEO Y VIGILANCIA UNIDAD CENTRO

**OBJETIVO:** Conservar y mantener en óptimas condiciones de uso y disponibilidad la infraestructura física institucional a través de la gestión de recursos que permitan brindar servicios de limpieza, jardinería, transporte, vigilancia, mantenimiento correctivo, preventivo y externo con la finalidad de brindar soporte a los procesos claves de la cadena de valor institucional, así como satisfacer las necesidades específicas de servicios generales y de mantenimiento de la comunidad universitaria. Brindar y administrar de manera eficiente los servicios de apoyo a la comunidad universitaria tales como intendencia, seguridad, vigilancia, jardinería, seguridad e higiene, fumigación, transporte, diversos, entre otros que permitan dar el soporte a las actividades primordiales de la institución.

METAS:		CALENDARIZACION			
		Primer trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
META 1: Cumplir satisfactoriamente en tiempo y forma el 90% las solicitudes de servicios generales realizadas por la comunidad universitaria.	Monto: 1,178,657.00	\$601,979.62	\$354,224.93	\$585,214.62	\$626,903.14
	Porcentaje de cumplimiento	25%	25%	25%	25%
META 2: Cumplir al 100% con los pagos por la contratación de los servicios de aseo, vigilancia, fumigación, entre otros, en el período correspondiente.	Monto: 7,662,343.00	\$1,312,284.28	\$1,872,933.75	\$2,347,904.32	\$1,066,405.88
	Porcentaje de cumplimiento	25%	25%	25%	25%
8,841,000.00					

Fecha de Aprobación: Enero del 2018

Fecha de entrega para su publicación: 18/02/2019

Órgano que lo aprueba: Consejo Directivo

Firma del Director o Jefe de Departamento:  
Lic. Luis Alfonso Pinzón Compean  
Jefe de Departamento de Servicios Generales y Mantenimiento



## METAS Y OBJETIVOS 2018

Dependencia: DPTO. SERV. GENERALES Y MTTO.

Jefe de Departamento: LIC. LUIS ALFONSO PINZON COMPEAN

Nombre del Proyecto: ASEO Y VIGILANCIA UNIDAD NÁINARI

**OBJETIVO:** Conservar y mantener en óptimas condiciones de uso y disponibilidad la infraestructura física institucional a través de la gestión de recursos que permitan brindar servicios de limpieza, jardinería, transporte, vigilancia, mantenimiento correctivo, preventivo y externo con la finalidad de brindar soporte a los procesos claves de la cadena de valor institucional, así como satisfacer las necesidades específicas de servicios generales y de mantenimiento de la comunidad universitaria. Brindar y administrar de manera eficiente los servicios de apoyo a la comunidad universitaria tales como intendencia, seguridad, vigilancia, jardinería, seguridad e higiene, fumigación, transporte, diversos, entre otros que permitan dar el soporte a las actividades primordiales de la institución.

METAS:		CALENDARIZACION			
		Primer trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
META 1: Cumplir satisfactoriamente en tiempo y forma el 90% las solicitudes de servicios generales realizadas por la comunidad universitaria.	Monto: 1,320,140.00	\$957,441.00	\$665,274.73	\$899,634.54	\$1,204,992.97
	Porcentaje de cumplimiento	25%	25%	25%	25%
META 2: Cumplir al 100% con los pagos por la contratación de los servicios de aseo, vigilancia, fumigación, entre otros, en el período correspondiente.	Monto: 14,256,860.00	\$2,571,448.05	\$3,125,431.88	\$4,129,884.38	\$2,012,610.94
	Porcentaje de cumplimiento	25%	25%	25%	25%
15,577,000.00					

Fecha de Aprobación: Enero del 2018

Fecha de entrega para su publicación: 18/02/2019

Órgano que lo aprueba: Consejo Directivo

Firma del Director o Jefe de Departamento:

Lic. Luis Alfonso Pinzón Compean

Jefe de Departamento de Servicios Generales y Mantenimiento



UNIDAD DE ENLACE



Oficina de Transparencia y Acceso a la Información

### METAS Y OBJETIVOS 2018

Dependencia: DPTO.SERV. GENERALES Y MTTO.

Jefe de Departamento: LIC. LUIS ALFONSO PINZON COMPEAN

Nombre del Proyecto: MANTENIMIENTO CAMPUS OBREGÓN CENTRO

**OBJETIVO:** Conservar y mantener en óptimas condiciones de uso y disponibilidad la infraestructura física institucional a través de la gestión de recursos que permitan brindar servicios de limpieza, jardinería, transporte, vigilancia, mantenimiento correctivo, preventivo y externo con la finalidad de brindar soporte a los procesos claves de la cadena de valor institucional, así como satisfacer las necesidades específicas de servicios generales y de mantenimiento de la comunidad universitaria. Proporcionar servicio de mantenimiento correctivo y preventivo a los activos e infraestructura de la institución que permita su disponibilidad y funcionalidad para desarrollar las actividades primordiales de la institución.

METAS		CALENDARIZACION			
		Primer trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
META 1: Cumplir satisfactoriamente en tiempo y forma con el 95% de las solicitudes de mantenimiento correctivo y los programas de mantenimiento preventivo.	Monto: 2,117,000.00	\$675,127.62	\$763,380.25	\$239,185.07	\$554,038.30
	Porcentaje de cumplimiento	25%	25%	25%	25%
2,117,000.00					

Fecha de Aprobación: Enero del 2018

Fecha de entrega para su publicación: 18/02/2019

Órgano que lo aprueba: Consejo Directivo

Firma del Director o Jefe de Departamento:

Lic. Luis Alfonso Pinzón Compean

Jefe de Departamento de Servicios Generales y Mantenimiento



## METAS Y OBJETIVOS 2018

Dependencia: DPTO.SERV. GENERALES Y MTTO.

Jefe de Departamento: LIC. LUIS ALFONSO PINZON COMPEAN

Nombre del Proyecto: MANTENIMIENTO CAMPUS NAINARI

**OBJETIVO:** Conservar y mantener en óptimas condiciones de uso y disponibilidad la infraestructura física institucional a través de la gestión de recursos que permitan brindar servicios de limpieza, jardinería, transporte, vigilancia, mantenimiento correctivo, preventivo y externo con la finalidad de brindar soporte a los procesos claves de la cadena de valor institucional, así como satisfacer las necesidades específicas de servicios generales y de mantenimiento de la comunidad universitaria. Proporcionar servicio de mantenimiento correctivo y preventivo a los activos e infraestructura de la institución que permita su disponibilidad y funcionalidad para desarrollar las actividades primordiales de la institución.

METAS:		CALENDARIZACION			
		Primer trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
META 1: Cumplir satisfactoriamente en tiempo y forma con el 95% de las solicitudes de mantenimiento correctivo y los programas de mantenimiento preventivo.	Monto: 5,252,942.00	\$1,104,822.94	\$1,180,399	\$1,166,898.78	\$1,769,719.63
	Porcentaje de cumplimiento	25%	25%	25%	25%
META 2: Cumplir en un 90 % con las actividades establecidas en plan de mantenimiento a instalaciones deportivas 2018.	Monto: 1,221,058.00	\$276,205.74	\$295,099.86	\$291,724.70	\$2,765,706.53
	Porcentaje de cumplimiento	25%	25%	25%	25%
6,474,000.00					

Fecha de Aprobación: Enero del 2018

Fecha de entrega para su publicación: 18/02/2019

Órgano que lo aprueba: Consejo Directivo

Firma del Director o Jefe de Departamento:

Lic. Luis Alfonso Pinzón Compean

Jefe de Departamento de Servicios Generales y Mantenimiento

**METAS Y OBJETIVOS 2018**

Dependencia: DPTO. SERV. GENERALES Y MTTO.

Jefe de Departamento: LIC. LUIS ALFONSO PINZON COMPEAN

Nombre del Proyecto: Acondicionamiento de la Infraestructura Institucional

**OBJETIVO:** Contar con la infraestructura física necesaria para entregar el nivel de servicio requerido por la institución que permitan favorecer el desempeño de las labores de toda la comunidad universitaria, docente y administrativa. **Objetivos Específicos:** Implementar los programas de adaptaciones y acondicionamiento a edificios y áreas comunes, para asegurar la realización de actividades de la comunidad universitaria. Acondicionar los espacios comunes (baños, edificios, estacionamientos, entre otros) con la finalidad de ofrecer mejores instalaciones. Acondicionar los edificios y espacios comunes con los sistemas mínimos de seguridad con la finalidad de proporcionar orientación y espacios seguros para los usuarios. Contar con equipo que permita la continuidad de los servicios.

METAS:		CALENDARIZACION			
		Primer trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
META 1: Acondicionar 20 aulas de las diferentes Unidades de la Institución (Adaptaciones y rehabilitaciones a infraestructura física, seguridad, equipo de proyección entre otros)	Monto: 1,702,170.00	\$742,800.45	\$65,875	\$248,543	\$414,937
	Porcentaje de cumplimiento	25%	25%	25%	25%
META 2: Remodelar y habilitar los módulos de baños en edificios de la institución	Monto: 1,200,000.00	\$523,661.29	\$46,441.03	\$175,218.75	\$292,523.40
	Porcentaje de cumplimiento	25%	25%	25%	25%
META 3: Restaurar un estacionamientos de la Institución	Monto: 500,000.00	\$218,192.20	\$19,350.43	\$73,007.81	\$121,884.75

	Porcentaje de cumplimiento	25%	25%	25%	25%
META 4: Adquirir doscientas cincuenta mesabancos	Monto: 400,000.00	\$174,553.76	\$15,480.34	\$58,406.25	\$97,507.80
	Porcentaje de cumplimiento	25%	25%	25%	25%
META 5: Adquirir equipos de refrigeración para los edificios de los diferentes campus de la institución	Monto: 600,000.00	\$261,830.64	\$23,220.52	\$87,609.37	\$146,261.70
	Porcentaje de cumplimiento	25%	25%	25%	25%
META 6: Instalar un sistema de alarmas de detección de incendio en un edificio de la institución	Monto: 300,000.00	\$130,915.32	\$11,610.26	\$43,804.69	\$73,130.85
	Porcentaje de cumplimiento	25%	25%	25%	25%
META 7: Adquirir equipo diverso para la continuidad de los servicios	Monto: 500,000.00	\$218,192.20	\$19,350.43	\$73,007.81	\$121,884.75

	Porcentaje de cumplimiento	25%	25%	25%	25%
META 8: Pago de alta, placas y tenencia de los vehículos a comprar en 2018	Monto: 78,000.00	\$34,037.98	\$3,018.67	\$11,389.22	\$19,014.02
	Porcentaje de cumplimiento	25%	25%	25%	25%
META 9: Pagar las cuotas de seguros de los equipos vehiculares adquiridos correspondientes al plan de renovación de flotilla institucional	Monto: 285,830.00	\$124,731.76	\$11,061.87	\$41,735.65	\$69,676.64
	Porcentaje de cumplimiento	25%	25%	25%	25%
5,566,000.00					
Fecha de Aprobación: Enero del 2018			Fecha de entrega para su publicación: 18/02/2019		
Órgano que lo aprueba: Consejo Directivo					
Firma del Director o Jefe de Departamento: Lic. Luis Alfonso Pinzón Compean Jefe de Departamento de Servicios Generales y Mantenimiento					





UNIDAD DE ENLACE



Oficina de Transparencia y Acceso a la Información

### METAS Y OBJETIVOS 2018

Dependencia: DPTO.SERV. GENERALES Y MTTO.

Jefe de Departamento: LIC. LUIS ALFONSO PINZON COMPEAN

Nombre del Proyecto: Complemento Energía Eléctrica

OBJETIVO: Asegurar la continuidad de los servicios de suministro de energía eléctrica a través de la gestión de recursos y realización de pagos ante las instancias correspondientes.

METAS:		CALENDARIZACION			
		Primer trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
META 1: Dar cumplimiento a los pagos en tiempo de los servicios de energía eléctrica de la institución	Monto: 1,710,000.00	\$427,500.00	\$427,500.00	\$427,500.00	\$427,500.00
	Porcentaje de cumplimiento	25%	25%	25%	25%
1,710,000.00					

Fecha de Aprobación: Enero del 2018

Fecha de entrega para su publicación: 18/02/2019

Órgano que lo aprueba: Consejo Directivo

Firma del Director o Jefe de Departamento:

Lic. Luis Alfonso Pinzón Compean

Jefe de Departamento de Servicios Generales y Mantenimiento



UNIDAD DE ENLACE



Oficina de Transparencia y Acceso a la Información

### METAS Y OBJETIVOS 2018

Dependencia: DPTO.SERV. GENERALES Y MITTO.

Jefe de Departamento: LIC. LUIS ALFONSO PINZON COMPEAN

Nombre del Proyecto:

Renovación de Flotilla Vehicular y de Transportes del Instituto Tecnológico de Sonora 2018

**OBJETIVO:** Contar con los recursos necesarios que permitan la puesta en marcha del "Plan de renovación de la flotilla vehicular y de transportes institucionales", con la finalidad de brindar un servicio de confiable, de alta calidad, eficiente, seguro y con el equipo en las mejores condiciones, así como también asegurar la disponibilidad de los vehículos para cuando la comunidad universitaria lo requiera.

METAS:		CALENDARIZACION			
		Primer trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
META 1: Mejorar las condiciones de seguridad y disminuir los costos de operación por el servicio de la flotilla vehicular institucional a través de la	Monto: 1,780,000.00	\$0	\$1,307,200	\$701,000	\$0
	Porcentaje de cumplimiento	0%	70%	30%	0%
META 2: Mejorar las condiciones de seguridad y disminuir los costos de operación por el servicio de la flotilla vehicular institucional a través de la reemplazo de 1 autobús durante 2018	Monto: 2,325,000.00	\$0	\$0	\$0	\$0
	Porcentaje de cumplimiento	0%	0%	0%	0%

**Nombre del Proyecto:**  
**Complemento para elevador para personas discapacitadas Edificio CAS.**

**OBJETIVO:** Instalar un elevador funcional para personas con discapacidad en el Edificio CAS y CIT de la Unidad Navojoa Sur, con el fin de incrementar la inclusión social en nuestra institución.

<b>METAS:</b>		<b>CALENDARIZACION</b>			
		<i>Primer trimestre</i>	<i>Segundo Trimestre</i>	<i>Tercer Trimestre</i>	<i>Cuarto Trimestre</i>
META 1: Complemento para instalar un elevador funcional para personas discapacitadas Edificio CAS.	<b>Monto:</b> 86,887.69	\$0	\$86,888	\$0	\$0
	Porcentaje de cumplimiento (porcentaje de cumplimiento de la meta 1 en el trimestre correspondiente)	0%	100%	0%	0%
Fecha de Aprobación: Enero del 2018			Fecha de entrega para su publicación: 18/02/2019		
Órgano que lo aprueba: Consejo Directivo					
Firma del Director o Jefe de Departamento: Lic. Luis Alfonso Pinzón Compean Jefe de Departamento de Servicios Generales y Mantenimiento					





UNIDAD DE ENLACE



Oficina de Transparencia y Acceso a la Información

### METAS Y OBJETIVOS 2018

Dependencia: DPTO.SERV. GENERALES Y MTTTO.

Jefe de Departamento: LIC. LUIS ALFONSO PINZON COMPEAN

Nombre del Proyecto: Servicio de préstamo de Transporte de Alumnos y Maestros

OBJETIVO: Apoyar en la economía del alumno para que tenga costos más accesibles en viajes y tenga la oportunidad de asistir a congresos, eventos deportivos entre otros.

METAS:		CALENDARIZACION			
		Primer trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
META 1: Beneficiar a la comunidad ITSON mediante el cumplimiento de 80 servicios de préstamo de transporte de alumnos y maestros	Monto: 648,963.00	\$71,183.46	\$214,473.67	\$142,925.27	\$136,420.53
	Porcentaje de cumplimiento	25%	25%	25%	25%

Nombre del Proyecto: Servicio de préstamo de Vehículos Institucionales

OBJETIVO: Captar los recursos necesarios que permitan al Departamento de Servicios Generales y Mantenimiento brindar el servicio de préstamo de vehículos institucionales al personal académico y administrativo del Instituto Tecnológico de Sonora de una manera eficiente y disponible con la finalidad de dar apoyo a las actividades sustantivas de la institución.

METAS:		CALENDARIZACION			
		Primer trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
META 1: Beneficiar a la comunidad ITSON mediante el cumplimiento de 800 servicios de préstamo de vehículos institucionales en el año	Monto: 310,210.00	\$42,555.65	\$71,275.81	\$29,203.12	\$190,080.57
	Porcentaje de cumplimiento	25%	25%	25%	25%

Nombre del Proyecto: Centro Recreativo Palapas ITSON

**OBJETIVO:** Captar los recursos económicos necesarios por medio de un proyecto autofinanciable para asegurar el buen mantenimiento de las palapas del ITSON.

METAS:		CALENDARIZACION			
		Primer trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
META 1: Beneficiar a la comunidad ITSON mediante el cumplimiento de 120 servicios de préstamo de Palapas en 2018	Monto: 84,927.63	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
	Porcentaje de cumplimiento	23%	25%	25%	25%

Fecha de Aprobación: Enero del 2018

Fecha de entrega para su publicación: 18/02/2019

Órgano que lo aprueba: Consejo Directivo

Firma del Director o Jefe de Departamento:

Lic. Luis Alfonso Pinzón Compean

Jefe de Departamento de Servicios Generales y Mantenimiento

