



UNIDAD DE ENLACE



Oficina de Transparencia y Acceso a la Información

METAS Y OBJETIVOS 2018

Dependencia: Secretaría de Rectoría

Jefe de Departamento: Mtro. Omar Gerardo Badilla Palafox

Nombre del Proyecto: Operación Archivo Institucional

OBJETIVO: Cumpli con las obligaciones de la Ley General, Federal y Estatal en materia de Archivo para el ordenamiento de la documentación que genera la Universidad en todas sus áreas.

METAS:		CALENDARIZACION			
		Primer trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Meta 1: Elaborar al menos 4 cuadros de clasificación documental de las áreas que iniciaron el proceso de ordenamiento para dar cumplimiento a la Ley y solventar las observaciones a la Auditoria de la Contraloria Interna de 2016 y 2017	Porcentaje de cumplimiento 100%	25%	25%	25%	25%
Meta 2: Capacitar al menos al 70% del personal institucional en la valoración e identificación documental.	Porcentaje de cumplimiento 100%	25%	0.25	25%	25%
Meta 3: Adquirir tres equipos necesarios para proporcionar un buen servicio a las áreas institucionales.	Porcentaje de cumplimiento 100%	\$0.25	25%	25%	25%
Meta 4: Realizar un evento de rescate de documentos históricos de la Unidad Guaymas.	Porcentaje de cumplimiento 100%	25%	25%	25%	25%

Meta 5: Capacitar técnicamente al personal de Archivo institucional en al menos tres eventos en tema de Archivo.	Porcentaje de cumplimiento 100%	25%	25%	25%	25%
RECURSO AUTORIZADO 2018 \$119,300	\$29,825.00	\$29,825	\$29,825.00	\$29,825.00	
Fecha de Aprobación: Enero del 2018			Fecha de entrega para su publicación: 15/01/2019		
Órgano que lo aprueba: Consejo Directivo					
Firma del Director o Jefe de Departamento: Mtro. Omar Gerardo Badilla Palafox					