



## METAS Y OBJETIVOS 2020.

Dependencia: DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIAS Y SERVICIOS INFORMATICOS	Nombre del Director o Jefe: Francisco Tapia Estrada
---	---

Nombre del Proyecto: GASTO DE OPERACIÓN/Gastos de Oficina del Depto. Tecnologías y Servicios Informáticos.

OBJETIVO: Proporcionar al personal las atenciones de oficina para que desarrollen su trabajo de mejor manera.

METAS		CALENDARIZACION			
		Primer trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Atender al 100% las necesidades básicas de operación diaria del DTSI (Servicio Telefónico, consumibles y servicio de cafetería).	Monto 25,000	\$3,730.56	\$454.11	\$451.55	\$1,053.77
	100%	25%	25%	25%	25%

Nombre del Proyecto: GASTO DE OPERACIÓN/Mantenimiento Equipo Cómputo.

OBJETIVO: Asegurar el ofrecimiento de servicios de cómputo a alumnos, personal académico y administrativo, para el correcto desarrollo de sus funciones; mediante el mantenimiento de hardware, disponibilidad del software licenciado requerido y dando los recursos necesarios para prestar los servicios al personal DTSI.

METAS		CALENDARIZACION			
		Primer trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Atender el 100% de las solicitudes de usuarios en relación a los servicios de cómputo de las áreas académicas y administrativas.	Monto 3,245,000	\$293,159.59	\$266,331.81	\$73,454.06	\$2,819,930.50
	100%	25%	25%	25%	25%

Nombre del Proyecto: GASTO DE OPERACIÓN/Apoyo Servicios de Cómputo.

OBJETIVO: Asegurar que la comunidad universitaria desarrolle sus funciones, mediante el soporte a las aplicaciones y servicios de TIC, proporcionando mantenimientos preventivos a la infraestructura de telecomunicaciones.

METAS		CALENDARIZACION			
		Primer trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Dar mantenimiento preventivo y resolver problemas de al menos 300 equipos de telecomunicaciones al año.	Monto 800,000	\$6,651.24	\$0.00	\$333,628.63	\$15,926.80
	100%	25%	25%	25%	25%

Nombre del Proyecto: GASTO DE OPERACIÓN/Conectividad e Internet.

OBJETIVO: Asegurar la disponibilidad y suficiencia a la comunidad Universitaria del medio para el acceso a fuentes de información, que les permitan realizar sus actividades; mediante la gestión de servicios de Enlaces Internet, Telefonía y Comunicaciones entre Campus.

Francisco Tapia Estrada.

<b>METAS</b>		<b>CALENDARIZACION</b>			
		<i>Primer trimestre</i>	<i>Segundo Trimestre</i>	<i>Tercer Trimestre</i>	<i>Cuarto Trimestre</i>
Los servicios de conectividad, internet y telefonía estén disponibles al menos el 95% durante el año.	Monto 11,250,000	\$1,841,427.52	\$2,991,598.47	\$2,651,379.91	\$2,687,488.30
	100%	25%	25%	25%	25%

Nombre del Proyecto: GASTO DE OPERACIÓN/Continuidad de la Operación de Usuarios Institucionales.

OBJETIVO: Asegurar que la comunidad académica y administrativa, que atiende a través de sus actividades a alumnos, cuente con la infraestructura mínima de cómputo y conectividad, mediante la adquisición de accesorios y equipo, además de la disposición de recurso para llevar a cabo reparaciones menores, que permitan mantener la continuidad de la operación.

<b>METAS</b>		<b>CALENDARIZACION</b>			
		<i>Primer trimestre</i>	<i>Segundo Trimestre</i>	<i>Tercer Trimestre</i>	<i>Cuarto Trimestre</i>
Atender las necesidades del personal académico y administrativo cuando sus equipos de cómputo presentan problemas relacionados con accesorios de cómputo y redes.	Monto 170,000	\$0.00	\$6,632.51	\$0.00	\$38,304.17
	100%	25%	25%	25%	25%
Apoyar a usuarios académicos y administrativos cuando sus equipos de cómputo presentan fallas en componentes principales (motherboard, video, etc) proporcionando el recurso que se necesite para diagnóstico y en su caso, reparación externa.	Monto 130,000	\$65,678.00	\$7,598.00	\$0.00	\$0.00
	100%	25%	25%	25%	25%

Nombre del Proyecto: GASTO DE OPERACIÓN/Ayudantías.

OBJETIVO: Apoyar la prestación de servicios en soporte técnico y laboratorios de cómputo, mediante la contratación de alumnos por ayudantías.

<b>METAS</b>		<b>CALENDARIZACION</b>			
		<i>Primer trimestre</i>	<i>Segundo Trimestre</i>	<i>Tercer Trimestre</i>	<i>Cuarto Trimestre</i>
Contar con al menos 10,000 horas de apoyo de alumnos de ayudantía durante el año.	Monto 80,000	\$15,600.00	\$16,800.00	\$26,400.00	\$0.00
	100%	25%	25%	25%	25%

Francisco Tapia Estrada.

Nombre del Proyecto: GASTO DE OPERACIÓN/Póliza de soporte multianual a equipos de seguridad perimetral ciclo 2020-2022.

OBJETIVO: Renovar póliza de soporte a equipos de seguridad perimetral para los ciclos 2020-2022.

<b>METAS</b>	<b>CALENDARIZACION</b>
--------------	------------------------

		<i>Primer trimestre</i>	<i>Segundo Trimestre</i>	<i>Tercer Trimestre</i>	<i>Cuarto Trimestre</i>
Renovar póliza de soporte a equipos de seguridad perimetral para el ciclo 2020-2022.	Monto <b>\$3,466,080</b>	\$1,039,518.66	\$1,039,518.66	\$0.00	\$1,386,024.89
	100%	25%	25%	25%	25%

Nombre del Proyecto: GASTO DE OPERACIÓN/Renovación de Gestión Escolar CIA .

OBJETIVO: Solventar el pago de la plataforma CIA.

<b>METAS</b>		<b>CALENDARIZACION</b>			
		<i>Primer trimestre</i>	<i>Segundo Trimestre</i>	<i>Tercer Trimestre</i>	<i>Cuarto Trimestre</i>
Tener soportado el pago de la plataforma CIA.	Monto <b>1,200,000</b>	\$0.00	\$1,145,497.65		
	100%	25%	75%		

Nombre del Proyecto: GASTO DE OPERACIÓN/Oracle - Servicios administrados (Nube)..Continuidad.

OBJETIVO: Renovar Servicio de Aplicación Oracle Fusion Enterprise Resource Planning Cloud para dar continuidad al servicio contratado.

<b>METAS</b>		<b>CALENDARIZACION</b>			
		<i>Primer trimestre</i>	<i>Segundo Trimestre</i>	<i>Tercer Trimestre</i>	<i>Cuarto Trimestre</i>
Servicio de Aplicación Oracle Fusion Enterprise Resource Planning Cloud renovado.	Monto <b>\$5,500,00</b>				
	100%				

Nombre del Proyecto: GASTO DE OPERACIÓN/Consultaría en sistema de gestión administrativa.

OBJETIVO: Asegurar que la migración de datos de JDEdwards a nuevo ERP sea exitosa.

<b>METAS</b>		<b>CALENDARIZACION</b>			
		<i>Primer trimestre</i>	<i>Segundo Trimestre</i>	<i>Tercer Trimestre</i>	<i>Cuarto Trimestre</i>
Migrar los datos de manera exitosa a nueva plataforma ERP.	Monto <b>300,000</b>	\$196,373.50	\$82,722.50	\$0.00	\$0.00
	100%	25%	25%	25%	25%

Fecha de Aprobación: Enero del 2020.

Fecha de entrega para su publicación: 14 enero 2021.

Órgano que lo aprueba: Consejo Directivo

Firma del Director o Jefe de Departamento: Francisco Tapia Estrada.

*Francisco Tapia Estrada.*