

2021

AÑO

FAM
 FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

 DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA
 DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO INSTITUCIONAL/DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

Mes reportado

Diciembre

FECHA DE CORTE: 31/12/21

REPORTE DESCRIPTIVO DEL INFORME DE AVANCE TRIMESTRAL

DATOS DE LA UNIVERSIDAD


ITSON
 Educar para
 Trascender

Nombre: Instituto Tecnológico de Sonora

Entidad federativa: Sonora

Clave Inst 911: 26MSU0023H

RESPONSABLES

Planeación

Nombre: Dra. Nidia Josefina Ríos Vázquez

Cargo: Directora de Planeación Institucional

Teléfono: (644) 410 09 00 Ext. 2906 y (644) 410 09 06 Directo

Correo electrónico: nríos@itson.edu.mx

Obras y Mantenimiento

Nombre: Mtro. Luis Alonso Islas Escalante

Cargo: Director de Recursos Materiales y Servicios Generales

Teléfono: (644) 410-09-00 Ext. 2176 y 2090 y (644) 410 09 15 Directo

Correo electrónico: lislas@itson.edu.mx

DATOS DEL AVANCE DEL PROYECTO
OBRA CONCLUIDA

Prioridad	Nombre del proyecto	Tipo de proyecto					Monto autorizado	Monto ejercido	Remanente	Alcance del proyecto en cuanto a espacios físicos, metros cuadrados y tipo de proyecto ¹			Acciones que sustentan el avance ²	Acciones por realizar	% de avance	Fechas ³		Observaciones	¿Es susceptible de ser inaugurada? (Causas)	Si ya fue inaugurada		Cuenta con Actas		
		Obra de continuidad	Equipamiento	Adecuaciones y mejoras	Mantenimiento	Proyecto sustentable				Espacio/equipo	cantidad	metros cuadrados				Inicio	Término			¿Cuenta con fotos del evento?	¿Quién y cuándo inauguró?	Entrega-Recepción (Acta finiquito)	Acta Administrativa de Entrega-Recepción	Monto de Acta Administrativa
1	Adecuaciones y Mejoras para el Edificio de Aulas A-200, Unidad Obregón Campus Centro.			X		\$ 11,000,000.00	\$ 10,999,079.10	\$ 920.90	Aulas/salones	11	706.74	Colocación de piso cerámico, instalaciones eléctricas, plafones, barandales, pintura interior y exterior	Limpieza de obra y Finiquito de obra	100	19/07/21	29/12/21	Del monto ejercido se encuentra devengado un importe de \$2,077,473.22. Esta pendiente el pago de trabajos y el cierre administrativo de la obra.							
									Oficinas	3	75.97													
									Sanitarios	3	80.28													
									Aula Magna	1	126.44													
									Laboratorios	5	431.75													
									Otros	16	733.22													
TOTAL	39	2,154.40																						
2	Adecuaciones y Mejoras para el Laboratorio LV-200 de Veterinaria, Unidad Obregón Campus Nainari.			X		\$ 7,000,000.00	\$ 6,998,928.22	\$ 1,071.78	Laboratorios	10	702.07	Instalaciones eléctricas, colocación de piso cerámico, plafones, a.a., instalaciones de cancelería, colado de banquetas, pintura interior y exterior	Limpieza de obra y Finiquito de obra	100	28/07/21	24/12/21	Del monto ejercido se encuentra devengado un importe de \$1,966,933.07. Esta pendiente el pago de trabajos y el cierre administrativo de la obra.							
									Sanitarios	2	26.97													
									Cubiculo	3	22.32													
									Áreas comunes	1	464.92													
									Otros	4	83.65													
									TOTAL	20	1,299.94													
3	Equipamiento para el Laboratorio LV-500 de Química y Ciencias Básicas, Unidad Obregón Campus Nainari.		X			\$ 1,562,541.27	\$ 1,562,541.27	\$ -	MESA ISLA	8		Fabricación del mobiliario de laboratorio e instalación del mismo		100	15/10/21	14/12/21								
									MESA A MURO	4														
									ALACENA	2														
									VITRINA	10														
									CAMPANA	4														
									BANCO	96														
TOTAL	124	-																						
						\$19,562,541.27	\$19,560,548.59	\$1,992.68																

 Dr. Jesús Héctor Hernández López
 Rector

 Dra. Nidia Josefina Ríos Vázquez
 Directora de Planeación Institucional

 Mtro. Luis Alonso Islas Escalante
 Director de Recursos Materiales y Servicios Generales

¹ Se capturara los espacios que caracterizan a la obra o proyecto. Se podrán anexar tanta filas como sea necesario.

² En esta sección se redactara de forma breve y concisa los trabajos a realizar, mismos que se verán reflejados en el reporte fotográfico.

³ Es importante que las fechas de inicio y término estén actualizadas. Todas en dos dígitos: dd, mm y aa.

2021

AÑO

FAM
FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA
DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO INSTITUCIONAL/DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

Mes reportado
Diciembre 2021
FECHA DE CORTE: 31/12/21

REPORTE FOTOGRAFICO DEL INFORME DE AVANCE TRIMESTRAL

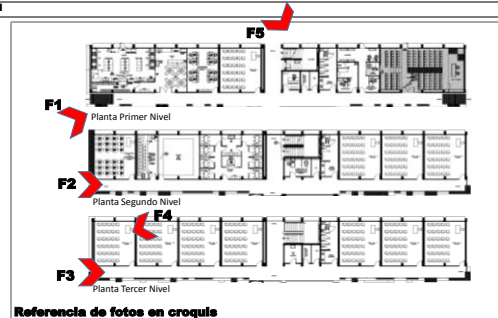
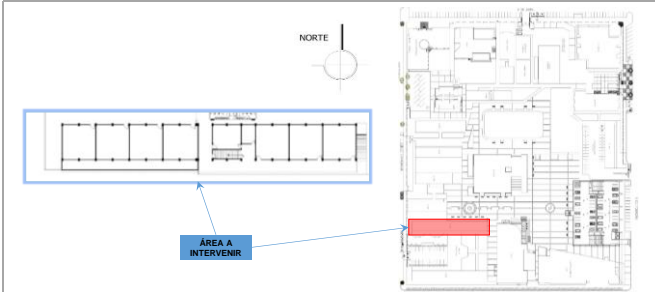
PRIORIDAD

1

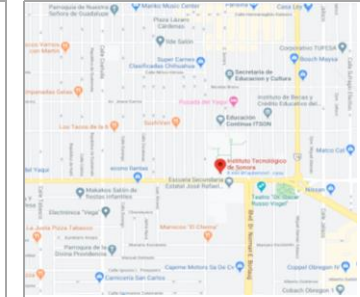
Nombre de la obra:

Adecuaciones y Mejoras para el Edificio de Aulas A-200, Unidad Obregón Campus Centro.

CROQUIS DE LOCALIZACION



UBICACION DE LA OBRA O PROYECTO



ITSON
Educar para Trascender

Porcentaje de avance

100%

FOTOS

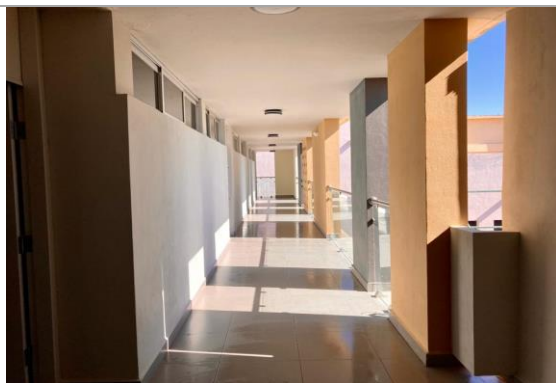


F1: Fachada principal



F2: Pasillo Segundo Nivel

Comentarios de los trabajos realizados:
Colocación de piso cerámico, instalaciones eléctricas, plafones, barandales, pintura interior y exterior.



F3: Pasillo Tercer Nivel



F4: Interior Aula



F5: Fachada Posterior

Dr. Jesús Héctor Hernández López
Rector

Drá. Nidia Josefina Ríos Vázquez
Directora de Planeación Institucional

Mtro. Luis Alfonso Islas Escalante
Director de Recursos Materiales y Servicios Generales

* Es muy importante que se anexe reporte fotográfico de todas las obras. Para ello se anexa una pestaña, se podrán copiar tantas pestañas como sea necesario. Para equipamiento, mantenimiento y adecuaciones, en especial; se recomienda que se capture la misma toma, mismo ángulo y lugar para el antes, durante y después de la obra.

2021

AÑO

FAM
FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLES

DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA
DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO INSTITUCIONAL/DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

Mes reportado

Diciembre 2021

FECHA DE CORTE: 31/12/21

REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE TRIMESTRAL

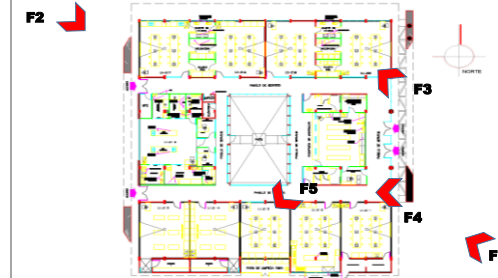
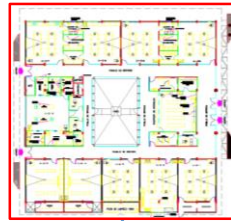
PRIORIDAD

2

Nombre de la obra:

Adecuaciones y Mejoras para el Laboratorio LV-200 de Veterinaria, Unidad Obregón Campus Nainari.

CROQUIS DE LOCALIZACIÓN



Referencia de fotos en croquis

UBICACIÓN DE LA OBRA O PROYECTO



ITSON
Educar para Trascender

Porcentaje de avance

100%

FOTOS



F1: Fachada principal



F2: Fachada posterior

Comentarios de los trabajos realizados:

Instalaciones eléctricas, colocación de piso cerámico, plafones, a.a., instalaciones de cancelería, colado de banquetas, pintura interior y exterior



F3: Interior Laboratorio LV-220



F4: Pasillo de acceso a Laboratorios Sur



F5: Interior Laboratorio LV-213

Dr. Jesús Héctor Hernández López
Rector

Dr. Nidia Josefina Ríos Vázquez
Directora de Planeación Institucional

Mtro. Luis Alonso Islas Escalante
Director de Recursos Materiales y Servicios Generales

* Es muy importante que se anexe reporte fotográfico de todas las obras. Para ello se anexa una pestaña, se podrán copiar tantas pestañas como sea necesario. Para equipamiento, mantenimiento y adecuaciones, en especial; se recomienda que se capture la misma toma, mismo ángulo y lugar para el antes, durante y después de la obra.

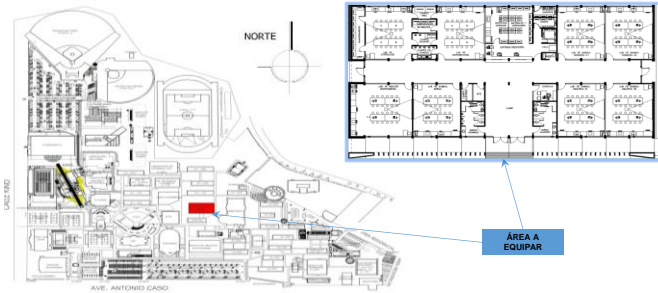
REPORTE FOTOGRAFICO DEL INFORME DE AVANCE TRIMESTRAL

PRIORIDAD

3

Nombre de la obra: **Equipamiento para el Laboratorio LV-500 de Química y Ciencias Básicas, Unidad Obregón Campus Nainari.**

CROQUIS DE LOCALIZACIÓN



Referencia de fotos en croquis

UBICACIÓN DE LA OBRA O PROYECTO



ITSON
Educar para Trascender

Porcentaje de avance

100%

FOTOS



F1: Fachada principal



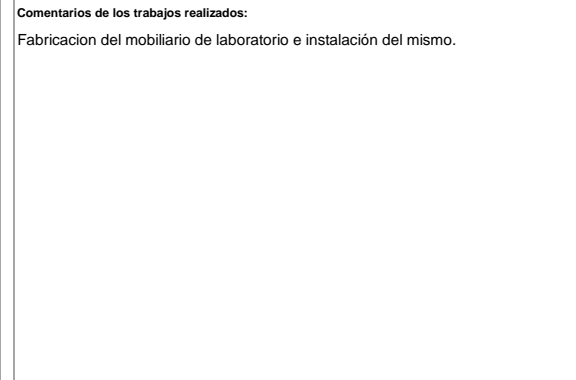
F2: Fachada posterior



F3: Acceso / Lobby



F4: Pasillo de acceso a salas



F5: Interior Laboratorio de rehabilitación física

Comentarios de los trabajos realizados:
Fabricación del mobiliario de laboratorio e instalación del mismo.

Dr. Jesús Héctor Rodríguez López
Director

Dra. Nidia Josefina de los Vázquez
Directora de Planeación Institucional

Mtro. Luis Alonso Asías Escalante
Director de Recursos Materiales y Servicios Generales

* Es muy importante que se anexe reporte fotográfico de todas las obras. Para ello se anexa una pestaña, se podrán copiar tantas pestañas como sea necesario. Para equipamiento, mantenimiento y adecuaciones, en especial, se recomienda que se capture la misma toma, mismo ángulo y lugar para el antes, durante y después de la obra.